

**Handläggare**  
Eva-Lena Eirefelt  
Telefon: 08-50836267**Till**  
Äldrenämnden  
9 juni 2026

## Tertialrapport 1 2026 för äldrenämnden

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Äldrenämnden antar tertialrapport 1, med bilagor, och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Äldrenämnden godkänner att årsmålet för indikatorn *Inköpta förbrukningsartiklar i plast* sänks med 50 kg till 0,35 ton.
3. Äldrenämnden godkänner tillägget av en nämndaktivitet under nämndmålet 3.3.1 *Äldrenämnden deltar i arbetet för att alla i Stockholm ska ha rätt till ett bra boende som de har råd med.*
4. Paragrafen justeras omedelbart.

### Sammanfattning

Förvaltningen har under tertial 1 arbetat i enlighet med kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål och med kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena samt nämndens egna mål. Förvaltningen gör bedömningen att de mål, aktiviteter och indikatorer som framgår av nämndens verksamhetsplan i huvudsak kommer att uppnås och genomföras under året.

### Bakgrund

Utifrån kommunfullmäktiges budget med inriktningsmål, mål för verksamhetsområdena, indikatorer och aktiviteter upprättar respektive nämnd en verksamhetsplan med budget för kommande år. Nämndernas verksamhet följs upp i tertialrapport 1 och 2, samt i verksamhetsberättelsen med bokslut. Stadsledningskontoret tar fram anvisningar för arbetet med planering, uppföljning och prognos.

I tertialrapport 1 sammanställs och analyseras nämndernas prognoser, utifrån perioden januari till och med april, mot budget och verksamhetens mål.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom förvaltningsledningen i samråd med chefer och nyckelpersoner inom respektive avdelning. Samverkan med de fackliga organisationerna har skett i förvaltningsgruppen den 3 juni 2026. Kommunstyrelsens pensionärsråd har tagit del av ärendet den 2 juni 2026. Det för socialnämnden, äldrenämnden och

överförmyndarnämnden gemensamma rådet för  
funktionshinderrådet har tagit del av ärendet den 4 juni 2026.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Förvaltningen har under tertial 1 arbetat i enlighet med kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål och med kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena samt nämndens egna mål. Förvaltningen gör bedömningen att de mål, aktiviteter och indikatorer som framgår av nämndens verksamhetsplan i huvudsak kommer att uppnås och genomföras under året. I bifogad tertialrapport, med bilagor, redogörs för förvaltningens arbete med att nå målen.

Förvaltningen föreslår att nämnden antar tertialrapport 1, med bilagor, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Förvaltningen föreslår även att nämnden godkänner att årsmålet för indikatorn *Inköpta förbrukningsartiklar i plast* sänks med 50 kg till 0,35 ton samt godkänner tillägget av en nämndaktivitet under nämndmålet *3.3.1 Äldrenämnden deltar i arbetet för att alla i Stockholm ska ha rätt till ett bra boende som de har råd med*.

Karin Bülow  
Äldredirektör  
Äldreförvaltningen

### **Bilagor**

1. Tertialrapport 1, äldrenämnden
  - 1a. Uppföljning av budget 2026, tertialrapport 1
  - 1b. Plan för upphandling
  - 1c. Rapport GNVO 2025

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Karin Bülow, Förvaltningschef	2026-05-20